

*Załącznik do Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami UG*

## **INSTRUKCJA KOMERCJALIZACJI W UNIWERSYTECIE GDAŃSKIM**

Niniejsza Instrukcja komercjalizacji UG reguluje zasady i tryb komercjalizacji w związku z § 8 ust. 1 Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami Uniwersytetu Gdańskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Senatu UG nr 22/15 z dnia 26 marca 2015 roku.

### **§ 1.**

#### **Zasady i procedury komercjalizacji - zgłoszenie i ujawnienie wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami**

1. Zgłoszenie i ujawnienie wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami dokonywane jest przez każdego pracownika lub osobę zatrudnioną na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym studentów i doktorantów, niezwłocznie po zakończeniu prowadzonych badań naukowych lub prac rozwojowych i polega na wypełnieniu formularza zgłoszenia przygotowanego i udostępnianego przez Centrum Transferu Technologii UG (dalej: CTT) oraz ujawnieniu wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, stosownie do ich przedmiotu i charakteru, w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich istotą.
2. W momencie złożenia wstępnego formularza zgłoszenia do CTT, twórcy zobowiązują się do współpracy z CTT, w tym do: ujawnienia źródła finansowania badań; przedstawienia listy sprzętów, na których te badania zostały wykonane; ujawnienia wszelkich dokumentów/umów, które są związane ze zgłoszonymi wynikami/know-how; przekazania kopii ewentualnych zgłoszeń wyników jako przedmiotów własności przemysłowej, jeśli były dokonane.
3. Ujawnienie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter poufny - stanowi tajemnicę Uniwersytetu. Powinno ono w możliwie pełny sposób opisywać zgłaszane wyniki badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami oraz zawierać podstawowe informacje niezbędne do podjęcia decyzji w przedmiocie komercjalizacji i ochrony prawnej.
4. Dokonując ujawnienia twórca lub każdy ze współtwórców obowiązani są do podpisania oświadczenia zawierającego zobowiązanie do zachowania poufności. Formularz podpisuje twórca lub wszyscy współtwórcy.
5. Przed podjęciem prac naukowo-badawczych kierownik zespołu badawczego podejmuje czynności mające na celu uzyskanie przez Uniwersytet od studenta i doktoranta autorskich praw majątkowych, praw własności przemysłowej oraz innych praw własności intelektualnej, w szczególności przez zawarcie odpowiednich umów przeniesienia praw majątkowych.

6. Każdy pracownik lub osoba zatrudniona na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym studenci i doktoranci, może przed zakończeniem prowadzonych badań lub prac rozwojowych poinformować Dyrektora Centrum Transferu Technologii UG (Dalej: Dyrektor CTT) o prowadzonych badaniach naukowych w celu wstępnej oceny, czy efekt prowadzonych badań może skutkować powstaniem wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, nadających się do komercyjnego wykorzystania w gospodarce.

## § 2.

### Zasady i procedury komercjalizacji - etap oceny

1. Po dokonaniu zgłoszenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, Twórca może złożyć, w terminie 14 dni od dnia przekazania Uniwersytetowi informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych i związanym z nimi know-how, w formie pisemnej oświadczenie o zainteresowaniu przeniesieniem praw do tych wyników i związanego z nimi know-how. Jeżeli Twórca nie złoży oświadczenia o zainteresowaniu przeniesieniem praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub związanego z nimi know-how, Uniwersytet automatycznie zachowuje prawa do tychże wyników badań.
2. Po dokonaniu zgłoszenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, Dyrektor CTT, działający w porozumieniu z Rzecznikiem patentowym UG (dalej: Rzecznik) oraz twórcą, ewentualnie po zasięgnięciu konsultacji prawnej, dokonuje etapu oceny potencjału komercjalizacyjnego oraz innowacyjnego ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami.
3. W razie potrzeby, na wniosek Dyrektora CTT lub twórcy, Rektor może powołać Zespół ds. oceny, składający się z ekspertów z danej dziedziny zatrudnionych na Uniwersytecie, w celu oszacowania potencjału komercjalizacyjnego oraz innowacyjnego ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami. W razie potrzeby w skład Zespołu ds. oceny Rektor może powołać także inne osoby lub zlecić przeprowadzenie wskazanej powyżej w ust. 1 oceny osobie trzeciej. Osoby te podpisują oświadczenie o zachowaniu poufności.
4. Etap oceny obejmuje w szczególności analizę innowacyjności ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, technologii konkurencyjnych, potencjalnego zapotrzebowania rynkowego, ilości czasu i środków finansowych niezbędnych do przeprowadzenia właściwej procedury komercjalizacji, praw mogących przysługiwać innym podmiotom do ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, a także preferowanej strategii wdrożeniowej (komercjalizacja pośrednia lub bezpośrednia).
5. Rektor, w porozumieniu z Dyrektorem CTT, dysponując, w razie potrzeby, stanowiskami Zespołu ds. oceny, Rzecznika, Kanclerza oraz Kwestora, w okresie trzech miesięcy od dnia otrzymania od Twórcy oświadczenia o zainteresowaniu przeniesieniem praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, ujętymi w zgłoszeniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Instrukcji, podejmuje decyzję w przedmiocie ich komercjalizacji.

### **§ 3.**

#### **Zasady i procedury komercjalizacji - etap ochrony**

Jeśli w wyniku przeprowadzonej oceny Rektor w porozumieniu z Dyrektorem CTT zdecyduje o ochronie zgłoszonych i ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, Dyrektor CTT, działając łącznie z twórcą, Rzecznikiem, Kanclerzem i Kwestorem, oraz po ewentualnej konsultacji prawnej, rozpoczyna etap ochrony, w którym podejmowane są kroki faktyczne i prawne niezbędne do objęcia ochroną ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami. Etap ten może obejmować w szczególności złożenie wniosku patentowego, złożenie wniosków o udzielenie innych praw własności przemysłowej lub przyjęcie innych środków ochrony.

### **§ 4.**

#### **Zasady i procedury komercjalizacji - etap komercjalizacji właściwej**

1. Równoległe do etapu ochrony lub bezpośrednio po nim, w zależności od okoliczności, na podstawie decyzji, o której mowa w § 2 ust. 5 niniejszej Instrukcji, następuje etap komercjalizacji właściwej polegający na poszukiwaniu przez Dyrektora CTT, we współpracy z twórcą oraz, w razie potrzeby, innymi osobami, partnerów biznesowych, w tym przedsiębiorstw, posiadających zasoby niezbędne do wdrożenia ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami do gospodarki. Etap ten obejmuje również działalność promocyjną, reklamową i popularyzacyjną, z zachowaniem poufności niezbędnej do ochrony ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami.
2. Komercjalizacja właściwa polega na komercjalizacji pośredniej lub bezpośredniej.
3. Etap komercjalizacji właściwej może polegać również na ponoszeniu przez partnera biznesowego nakładów niezbędnych dla dalszego rozwoju i wdrożenia ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami. W tym celu można tworzyć konsorcja lub zawierać inne porozumienia.

### **§ 5.**

#### **Zasady i procedury komercjalizacji – współpraca twórcy z CTT**

1. W celu efektywnej komercjalizacji twórca wspiera i współpracuje z CTT w zakresie czynności, które wymagają jego osobistego udziału, w szczególności związanych z uzyskaniem ochrony prawnej, a także z poszukiwaniem możliwości dla właściwej komercjalizacji ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami. Twórca we współpracy z Dyrektorem CTT w szczególności udziela zainteresowanym partnerom biznesowym informacji na temat wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami podlegających komercjalizacji w niezbędnym zakresie, z zachowaniem niezbędnej poufności.
2. Twórca przekazuje Dyrektorowi CTT wszelkie informacje o znanych mu publikacjach lub innych dostępnych danych, konieczne i pomocne w procesie komercjalizacji oraz kontaktuje z podmiotami zainteresowanymi komercjalizacją wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami.
3. W sytuacji, w której twórca prowadząc czynności mogące skutkować powstaniem wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami nadających

się do komercjalizacji, korzysta z badań innych osób, powinien udokumentować źródło tych informacji oraz warunki ich eksploatacji, tak aby możliwym było dokonanie przez Dyrektora CTT oceny ich wpływu na ewentualną komercjalizację oraz zdolność i zakres ochrony prawnej.

4. Twórca jest zobowiązany do każdorazowego powiadamiania Dyrektora CTT o możliwym konflikcie interesów. Konflikt interesów występuje w sytuacji, w której twórca, z uwagi na powiązania z inną osobą lub instytucją (w tym w szczególności z przedsiębiorcami) znajduje się w sytuacji, która może:
  - 1) wpłynąć na interesy Uniwersytetu;
  - 2) niekorzystnie oddziaływać na prowadzoną pracę naukowo-badawczą
  - 3) przysporzyć korzyści temu podmiotowi trzeciemu, ze szkodą dla Uniwersytetu.

## **§ 6.**

### **Zasady i tryb przekazywania przez Uniwersytet informacji o decyzjach w sprawie komercjalizacji i ochrony wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami albo złożenia oferty zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami**

1. Decyzje, o których mowa w § 2 ust. 5 (decyzja w przedmiocie komercjalizacji) oraz w § 3 (decyzja w przedmiocie ochrony) niniejszej Instrukcji doręczają się twórcy lub twórcom na adres jednostki organizacyjnej (miejsce pracy), chyba, że w oświadczeniu, o którym mowa w § 2 ust.1 niniejszej Instrukcji zaznaczono inaczej.
2. W przypadku podjęcia przez Rektora decyzji w przedmiocie ochrony, o której mowa w § 3 niniejszej Instrukcji, twórca może zgłosić w terminie 14 dni zastrzeżenia co do treści decyzji, w szczególności co do przyjętego sposobu ochrony ujawnionych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami. Zastrzeżenia, o których mowa w niniejszym ustępie wnoszą się na piśmie do Rektora, za pośrednictwem Dyrektora CTT.
3. Rektor może po rozpatrzeniu wniesionych zastrzeżeń zmienić decyzję w przedmiocie ochrony. W celu zmiany decyzji Rektor, działający w porozumieniu z Dyrektorem CTT, Rzecznikiem Patentowym UG, ewentualnie po zasięgnięciu konsultacji prawnej, zasięga opinii Uniwersyteckiej Komisji ds. własności intelektualnej, o której mowa w rozdziale VI Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych Uniwersytetu Gdańskiego stanowiącego załącznik do uchwały Senatu UG nr 22/15 z dnia 26 marca 2015 roku (dalej: Regulamin).
4. Niezależnie od powyższego Rektor, w każdym czasie, po dokonaniu ponownej oceny, może dokonać zmiany decyzji w przedmiocie ochrony.
5. Rektor informuje twórcę o ostatecznej decyzji w przedmiocie ochrony w terminie 14 dni od rozpatrzenia wniesionych zastrzeżeń.
6. W przypadku podjęcia przez Uniwersytet decyzji o niekomercjalizowaniu zgłoszonych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, Rektor jest zobowiązany, w terminie trzydziestu dni od ostatecznej decyzji, do złożenia twórcy oferty zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i

doświadczeniami technicznymi. Umowa powinna zostać zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wzór tej umowy udostępnia CTT.

7. Ofertę, o której mowa w ust. 6, składa na piśmie Rektor za pośrednictwem Dyrektora CTT.
8. Oferta jest wiążąca przez okres 30 dni od dnia jej doręczenia twórcy. O przyjęciu oferty twórca zawiadamia na piśmie Dyrektora CTT.

#### **§ 7.**

##### **Zasady i tryb przekazywania Uniwersytetowi informacji o uzyskanych przychodach z tytułu komercjalizacji**

1. Dyrektor CTT, gromadzi informacje o uzyskanych przychodach z tytułu komercjalizacji. Informacja ta dotyczy także przychodów uzyskanych przez spółkę celową.
2. Informacje przekazywane są do Kwestora w formie pisemnej oraz elektronicznej.
3. Informacja powinna zawierać w szczególności imię i nazwisko lub nazwę uzyskującego przychody z tytułu komercjalizacji, źródło ich pochodzenia, przedmiot komercjalizacji oraz wysokość uzyskanych przychodów z tytułu komercjalizacji ze wskazaniem okresu, za jaki je uzyskano.
4. Informacje przekazywane są niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 10 dni od dnia faktycznego uzyskania przychodów z tytułu komercjalizacji.
5. Z uzyskanych informacji Kwestor sporządza bieżące zestawienie uzyskanych przychodów z tytułu komercjalizacji, które przedstawia Rektorowi raz na kwartał.

#### **§ 8.**

##### **Zasady i tryb przekazywania Uniwersytetowi informacji o przysługującej Uniwersytetowi części przychodów z tytułu komercjalizacji.**

1. Twórca dokonujący komercjalizacji jest zobowiązany przekazać Uniwersytetowi informację o przysługującej Uniwersytetowi części przychodów z tytułu komercjalizacji.
2. Informacje przekazywane są niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 10 dni od dnia faktycznego uzyskania przychodów z tytułu komercjalizacji.
3. Przysługującą Uniwersytetowi część przychodów z tytułu komercjalizacji, twórca jest zobowiązany uiścić w terminie 21 dni od dnia ich uzyskania na konto UG.

#### **§ 9.**

##### **Postępowanie w sprawach związanych z rozliczaniem przychodów uzyskanych przez Uniwersytet z komercjalizacji**

1. Kwestura na podstawie wykazu uzyskanego od Dyrektora CTT niezwłocznie księguje wpływ przychodów z tytułu komercjalizacji oraz wysokość kosztów związanych z komercjalizacją przygotowując „Arkusze podziału korzyści z projektu”.
2. Arkusz podpisuje Kwestor lub jeden z jego zastępców.
3. Zatwierdzony Arkusz stanowi podstawę rozdysponowania przychodów z tytułu komercjalizacji wskazanych w Arkuszu.
4. W oparciu o zatwierdzony Arkusz, Dyrektor CTT przygotowuje wnioski o dokonanie rozliczeń według obowiązujących na Uniwersytecie zasad sporządzając dla Kwestury „Zlecenie wypłaty wynagrodzenia dla twórcy”, które zawiera listę twórców, kwoty brutto wynagrodzenia

przysługującego poszczególnym twórcom oraz wskazuje formalno-prawną podstawę wypłaty wynagrodzenia.

5. Zlecenia wypłaty zatwierdza Kwestor lub jeden z jego zastępców.
6. Wypłaty wynagrodzeń dla twórców wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, dokonywane są na podstawie zawieranej z każdym twórcą „Umowy w sprawie wynagrodzenia dla twórcy” oraz zatwierdzonego „Zlecenia wypłaty wynagrodzenia dla twórcy”.
7. Podstawą zawarcia „Umowy w sprawie wynagrodzenia dla twórcy” stanowi oryginał:
  - 1) zatwierdzonego Arkusza podziału korzyści,
  - 2) zatwierdzonego Zlecenia wypłaty.
8. Umowy w sprawie wynagrodzenia twórcy przygotowuje, a następnie koordynuje ich zawarcie i realizację Dyrektor CTT.

## **§ 10.**

### **Zasady i tryb przekazywania przez Uniwersytet części przychodów uzyskanych z komercjalizacji**

1. Dyrektor CTT zawierając z twórcą umowę, o której mowa w § 9 ust. 6 Instrukcji, przekazuje twórcy informację o wysokości uzyskanych przez Uniwersytet przychodów z tytułu komercjalizacji i o wysokości przychodów należnych z tego tytułu twórcy.
2. Przychody z tytułu komercjalizacji należne twórcy przekazywane są przez Kwestora w terminie 45 dni od dnia zawarcia umowy, o której mowa w § 9 ust. 6 Instrukcji, na rachunek bankowy wskazany przez twórcę w tejże umowie.
3. Dyrektor CTT w terminie 21 dni przekazuje Kwestorowi podpisaną z twórcą umowę, wraz z adnotacją o konieczności dokonania twórcy wypłaty wskazanych w umowie przychodów z tytułu komercjalizacji.

## **§ 11.**

### **Umowy z finansującymi lub współfinansującymi badania**

1. Umowa z finansującym lub współfinansującym badania (dalej: podmiot finansujący) powinna określać uprawnienia podmiotu finansującego do korzystania z wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami przez niego wspieranych.
2. Pracownik Uniwersytetu przedstawia do akceptacji Rektorowi, za pośrednictwem Dyrektora CTT, założenia umowy z podmiotem finansującym. Założenia winny zawierać uzasadnienie zakresu przyznawanych podmiotowi finansującemu praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami. Jeżeli zakres ten wynika z obowiązujących regulacji krajowych lub Unii Europejskiej, uzasadnienie ogranicza się do wskazania powyższych regulacji.
3. W uzasadnionym przypadku, w szczególności jeśli przemawia za tym wartość wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami lub ich znaczenie dla interesu Uniwersytetu lub interesu publicznego, dalsze negocjacje z podmiotem finansującym prowadzi osoba upoważniona przez Rektora.
4. Rektor w terminie 30 dni akceptuje bądź odmawia akceptacji założenia umowy, o której mowa w ust. 2.

## § 12.

### Procedura zawierania umowy

1. Wraz ze zgłoszeniem wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Instrukcji, pracownik może wystąpić do Uniwersytetu z propozycją odmiennego niż ustawowe uregulowania prawa do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami lub sposobu i trybu komercjalizacji takich wyników.
2. Uniwersytet może wystąpić do pracownika z propozycją odmiennego niż ustawowe uregulowania prawa do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami lub sposobu i trybu komercjalizacji tych wyników najpóźniej do 14 dni po poinformowaniu pracownika o podjęciu przez Uniwersytet decyzji o komercjalizacji uzyskanych przez niego wyników.
3. Uniwersytet może wystąpić do pracownika z propozycją odmiennego niż ustawowe uregulowania prawa do wyników wskazanych w ust. 1 lub sposobu i trybu komercjalizacji tych wyników do chwili podjęcia decyzji o sposobie komercjalizacji.
4. Propozycja, o której mowa w ust. 2 i 3 składana jest w formie pisemnej.
5. Negocjacje między stronami w przedmiocie odmiennego uregulowania praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami lub sposobu ich komercjalizacji nie powinny trwać dłużej niż 30 dni. Strony mogą z uzasadnionych przyczyn za zgodnym porozumieniem przedłużyć ten okres.
6. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia w terminie wskazanym w ust. 5 stosuje się sposób komercjalizacji oraz zasady uregulowania praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami wskazane w Regulaminie .
7. W treści zawartej umowy Strony mogą swobodnie określić przyjęty sposób komercjalizacji (pośrednia albo bezpośrednia) oraz sposób uregulowania praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami.
8. Umowny sposób uregulowania praw do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami:
  - 1) nie może naruszać istniejących zobowiązań ani uprawnień Uniwersytetu,
  - 2) nie może ograniczać możliwości Uniwersytetu do korzystania z wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami,
  - 3) nie może w żaden inny sposób kolidować z zasadami i celami Uniwersytetu.
9. Umowa powinna przewidywać obowiązek zachowania przez strony poufności, w szczególności w przypadku, gdy ujawnienie wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z takimi wynikami uniemożliwiłoby lub utrudniałoby uzyskanie ich ochrony prawnej oraz dalszą komercjalizację.
10. Umowa może zostać podpisana po wcześniejszym zaopiniowaniu jej przez Dyrektora CTT w porozumieniu z Rzecznikiem.
11. Umowę podpisuje Rektor albo upoważniona przez niego osoba.
12. Umowa powinna być zawarta w formie pisemnej.
13. Zawarta umowa stanowi tajemnicę Uniwersytetu posiadającą wartość gospodarczą.

### **§ 13.**

#### **Zasady ustalania proporcji wkładów twórców wchodzących w skład zespołu badawczego do tych samych wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub utworu**

1. Twórcy wchodzący w skład zespołu badawczego określają w zgłoszeniu wyników badań naukowych lub prac rozwojowych proporcje wkładów twórczych poszczególnych członków zespołu.
2. Kierownik zespołu badawczego na podstawie dokumentacji badawczej lub swojej wiedzy o udziale twórczym poszczególnych twórców, określa w zgłoszeniu wyników badań naukowych lub prac rozwojowych proporcje wkładów twórców. Twórcy wchodzący w skład zespołu badawczego mogą odwołać się do Uniwersyteckiej Komisji ds. własności intelektualnej celem rozstrzygnięcia zaistniałego konfliktu co do autorstwa lub proporcji wkładów. Nie wyłącza to żądania ustalenia autorstwa ani proporcji wkładów na drodze sądowej.
3. W braku określenia wkładów, o których mowa w ust. 2, domniemywa się, że wkłady twórców wchodzących w skład zespołu badawczego do tych samych wyników badań naukowych lub prac rozwojowych są równe.

### **§ 14.**

#### **Zagadnienia końcowe**

Do zawierania umów w zakresie nieuregulowanym Regulaminem ani niniejszą Instrukcją stosuje się odpowiednio zarządzenie Rektora w sprawie zasad postępowania przy zawieraniu umów, porozumień i ugód.