

ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/06/2018/CTT

z dnia 20 lipca 2018 r.

Centrum Transferu Technologii Uniwersytetu Gdańskiego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm. dalej: Pzp) jako podmiot realizujący projekt, pn.: **Inkubator Innowacyjności+** finansowany ze środków Unii Europejskiej, realizowany w ramach projektu pozakonkursowego MNiSW „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” nr POIR.04.04.00-00-0004/15 na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej między Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego a Ministrem Rozwoju i Finansów w dniu 16 listopada 2016r. Priorytet IV, Działanie 4.4, **zaprasza do składania ofert w niniejszym postępowaniu.**

Dotyczy: wyboru wykonawcy usługi zebrania i przekazania materiału badawczego w postaci:

- **minimum 100 próbek krwi po minimum 2 ml każda**
- **minimum 20 próbek płynu mózgowo-rdzeniowego po minimum 0,5 ml każda (optymalnie 2ml).**

Pożądane są próbki (w szczególności krwi) pochodzące od pacjentów na różnym etapie choroby. Próbki powinny zostać pobrane w różnych okresach od momentu zakażenia (np. tydzień, dwa, trzy tygodnie, miesiąc, rok itd.) od tego samego lub różnych pacjentów. Pożądane są próbki od pacjentów zarówno leczonych, jak i tych u których leczenie nie zostało jeszcze zastosowane. W przypadku próbek od pacjentów leczonych istotna będzie informacja dotycząca zastosowanego leczenia. Niewątpliwą zaletą byłoby pozyskanie prób od pacjentów leczonych w różny sposób. Próbki powinny pochodzić zarówno o pacjentów z boreliozą w fazie wczesnej, jak i późnej (w tym również z neuroboreliozą i boreliozą stawową). Istotne będą również próbki od pacjentów z podejrzeniem boreliozy, oczekujących na badanie serologiczne, którego wynik zostanie dostany w późniejszym terminie. Do badań pożądana jest krew żylna pobrana do probówek z antykoagulantem (preferowane EDTA, aczkolwiek dopuszcza się również krew pobraną na cytrynian). Krew pełną po pobraniu należy przechowywać w temperaturze +4°C i wysłać/transportować w tej temperaturze w ciągu 48 godzin od pobrania lub zamrozić w temperaturze -20°C (ewentualnie niższej np. -80°C) i następnie wysłać/transportować w warunkach uniemożliwiających rozmrożenie próbek. Pożądane jest pozyskanie choćby kilku niemrożonych próbek krwi. Próby płynu mózgowo-rdzeniowego należy pobrać i jak najszybciej dostarczyć do zamawiającego w temperaturze 4°C lub zamrozić, przechowywać i transportować w temperaturze -20°C lub niższej. W przypadku zanieczyszczenia płynu mózgowo-rdzeniowego dużą ilością krwi pożądane jest pobranie płynu do probówek z EDTA. Wszystkie powyżej określone parametry powinny znaleźć się w opisie każdej z pobranych próbek. Próbki mogą być wysyłane partiami. Wszystkie powyżej określone informacje powinny znaleźć się w opisie próbek.

W przypadku prób krwi oraz płynu mózgowo-rdzeniowego, konieczne będzie pobranie **dotatkowo** przynajmniej po jednej próbce z każdego rodzaju (+1) od pacjentów „zdrowych”, u których wcześniej nigdy nie podejrzewano a przy tym dodatkowo wykluczono boreliozę za pomocą rutynowo stosowanych obecnie metod. Istotne jest aby próby te zostały opisane w sposób umożliwiający ich łatwą identyfikację oraz zapakowane i wysłane w pierwszej partii w warunkach uniemożliwiających ich zanieczyszczenie materiałem pobranym od pacjentów chorych.

Zaplanowane działania posiadają pozytywną opinię Komisji Bioetycznej przy Okręgowej Izbie Lekarskiej w Gdańsku i zostaną przeprowadzone z zachowaniem pełnej anonimowości pacjentów.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Uniwersytet Gdański
ul. Jana Bażyńskiego 8
80-309 Gdańsk
NIP: 584-020-32-39
REGON: 000001330

Postępowanie prowadzi:

Centrum Transferu Technologii UG
ul. Jana Bażyńskiego 1a, pok. 322
80-309 Gdańsk

Tytuł projektu:

„Inkubator Innowacyjności+”

Nr projektu:

POIR.04.04.00-00-0004/15

Projekt realizowany jest w Konsorcjum, gdzie liderem projektu jest Politechnika Gdańska (ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk), partnerami zaś Excento Sp. z o.o. (ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk), Uniwersytet Gdański (ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk), Gdański Uniwersytet Medyczny (ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk).

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

85121000-3 – usługi medyczne

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający zamierza dokonać wyboru:

- maksymalnie jednego Wykonawcy, który zrealizuje w całości zamówienie w postaci **zebrania i przekazania minimum 100 próbek krwi po minimum 2 ml każda oraz minimum 20 próbek płynu mózgowo-rdzeniowego po minimum 0,5 ml każda (optymalnie 2 ml)**;

IV. SPECYFIKACJA WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH USŁUGI

Zasady pobierania, przechowywania, oznakowania i transportu materiału badawczego przez Wykonawcę:

1) Zasady ogólne:

- a) próbki powinny być pobierane w warunkach zapewniających brak zewnętrznych zanieczyszczeń pobranego materiału oraz przy wyrażeniu świadomej, pisemnej zgody pacjentów na pobranie, oznakowanie i zakwalifikowanie pobranych próbek do prac badawczych Zamawiającego;
- b) zgody pacjentów powinny zawierać informacje, że udzielane są w celu przeprowadzenia badań w projekcie, o którym Wykonawca zostanie poinformowany w przypadku wyboru jego oferty;
- c) koszt zakupu pojemników na próbki ponosi Wykonawca;

2) Wymagania dotyczące próbek:

- a) objętość każdej pobranej próbki powinna wynosić od 0,5 ml do 2 ml;

3) Oznakowanie próbek:

- a) próbki powinny zostać oznakowane w sposób umożliwiający ich łatwą identyfikację oraz określenie podstawowych informacji charakteryzujących pacjenta (metryczka zawierająca: wiek, płeć, fazę choroby, zastosowane leczenie lub informację o jego braku, opis i wyniki przeprowadzonych testów diagnostycznych).

4) Warunki przechowywania:

- a) próbki muszą być szczelnie zamknięte, nieuszkodzone;
- b) maksymalny czas przechowywania próbki w temperaturze pokojowej powinien być skrócony do niezbędnego minimum potrzebnego na jej pobranie. Po tym czasie próbki powinny zostać wysłane w temperaturze +4°C lub zamrożone w temp. -20°C lub niższej. Dopuszczalne jest przechowywanie próbek krwi oraz kleszczy w temperaturze +4°C przez maksymalnie 48h (krew) oraz 120h (kleszcze).
- c) docelowo próbki powinny być przechowywane w temperaturze -80°C, jeśli Wykonawca nie dysponuje odpowiednią zamrażarką, dopuszczalne jest przechowywanie próbek

w temperaturze -20°C lub niższej; lub w przypadku próbek krwi w temperaturze +4°C przez maksymalnie 48 godzin od momentu pobrania

- d) próbka powinna zostać odrzucona jeśli po upływie czasu niezbędnego na jej pobranie od pacjenta nie zostanie umieszczona w temperaturze +4°C albo -20°C lub niższej.

5) Transport próbek:

- a) próbki transportowane będą na koszt Wykonawcy, na adres: ul. Bażyńskiego 1a, 80-309 Gdańsk.
- b) Próbki pobranego materiału badawczego powinny być dostarczane w partiach liczących co najmniej 10 sztuk w przypadku krwi, natomiast w przypadku płynu mózgowo-rdzeniowego sukcesywnie w miarę dostępności. Dopuszczalne jest dostarczenie mniejszej ilości próbek na wyraźne życzenie zespołu badawczego;
- c) próbki powinny być transportowane w suchym lodzie, Zamawiający dopuszcza transport w tzw. ice box/pack zapewniający transport w temperaturze -20°C, przy czym próbki zamrożone nie mogą ulec rozmrożeniu podczas transportu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Zamówienia począwszy od dnia podpisania umowy do momentu zebrania i przekazania Zamawiającemu:

- minimum 100 (słownie: stu) próbek krwi - po minimum 2 ml każda
- minimum 20 (słownie: dwudziestu) próbek płynu mózgowo-rdzeniowego - po minimum 0,5 ml każda (optymalnie 2ml)

nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy (z uwzględnieniem zapisów rozdziału IX – termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryterium oceny ofert).

VI. TRYB WYBORU OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty lub elektronicznie do **dnia 27 lipca br. do końca dnia – liczy się data wpływu** do Centrum Transferu Technologii Uniwersytetu Gdańskiego – ul. Jana Bażyńskiego 1a, 80-309 Gdańsk, pokój 322, mail: katarzyna.mizera@ug.edu.pl

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków dotyczących:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

mających na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do wykonania niniejszego zamówienia, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego)

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryterium wyboru oferty jest:

1. Całkowita cena brutto oferty – 80%

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(c) = (C_n/C_b) \times 80$$

gdzie:

P(c) – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”

Cn – najniższa zaofferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena brutto w PLN ocenianej oferty

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „cena oferty” wynosi 80 pkt.

2. Termin realizacji zamówienia – 20%

Punkty za kryterium „Termin realizacji zamówienia” zostaną przyznane według wzoru:

$P(tr) = T1 \text{ lub } T2 \text{ lub } T3$

gdzie:

P(tr) – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Termin realizacji zamówienia”

T1, T2, T3 – punkty za poszczególne terminy realizacji zamówienia przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Termin realizacji zamówienia	Punkty
T1 – do 6 miesięcy	0
T2 – do 5 miesięcy	10
T3 – do 4 miesięcy	20

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Termin realizacji zamówienia” wynosi 20 pkt.

X. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. **Ocena ofert zaplanowana jest na dzień 30 lipca br.** W tym dniu zostanie ogłoszony wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z wytycznymi dotyczącymi stosowania zasady konkurencyjności.
2. Termin ogłoszenia wyboru oferty może zostać przełożony o czym oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Wykonawca przed upływem terminu złożenia oferty może wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie oceniana.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznacza na realizację zamówienia.
6. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające powyżej wymienione warunki i kryteria oceny ofert. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.

XI. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

1. Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

W celu uniknięcia konfliktu interesów z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;

- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

XII. OFERTA CZĘŚCIOWA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Oferta powinna być złożona pocztą elektroniczną, pocztą lub osobiście; decyduje data wpływu - **do dnia 27 lipca br. do końca dnia na adres: Uniwersytet Gdański, Centrum Transferu Technologii, ul. Jana Bażyńskiego 1a, 80-309 Gdańsk** w zamkniętej kopercie lub na adres mailowy: **katarzyna.mizera@ug.edu.pl**

Oferta ma być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej (skan oferty), podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.

Oferty składane w wersji elektronicznej powinny zawierać zeskanowane dokumenty. W przypadku wybrania oferty Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wersji papierowej oferty (tożsamej z przesłaną drogą elektroniczną).

OFERTĘ STANOWI:

Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty sporządzonej w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym.

Ofertę stanowi:

- 1) Formularz ofertowy,

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił formularz ofertowy, podając:

1. wartość zamówienia netto i brutto w PLN;
2. termin realizacji zamówienia;
3. podpisując niezbędne oświadczenia.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

XIV. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Centrum Transferu Technologii Uniwersytetu Gdańskiego zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

XV. DODATKOWE INFORMACJE

1. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie rażąco niskiej ceny w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
3. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
4. Płatność nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca wystawi i prześle faktury na adres: Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, NIP: 584-020-32-39.
6. Płatność nastąpi w terminie **do 14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
8. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługiwać będzie prawo naliczenia odsetek w ustawowej wysokości.
10. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem, a otrzymane od Wykonawców oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań pomiędzy stronami zapytania.
11. O ewentualnym wybraniu Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy.